

Privacystatement PH&A Salaris en Advies

PH&A Salaris en Advies ("PH&A") vindt een goede omgang met persoonsgegevens belangrijk en is zich bewust van de privacywetgeving. In dit privacystatement leggen wij uit hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

1. Betrokkenen

PH&A verwerkt persoonsgegevens van de volgende betrokkenen:

- personen die klant zijn of die werkzaam zijn bij onze klanten ("klanten");
- personen, niet zijnde klanten, van wie persoonsgegevens bij klanten voorkomen en/of contactpersonen bij accountantskantoren met wie wij contacten onderhouden ("derden");
- personen van wie wij producten of diensten afnemen of die werkzaam zijn bij onze leveranciers ("leveranciers");
- personen die solliciteren naar een baan bij PH&A ("sollicitanten").

2. Persoonsgegevens

De meeste gegevens, namelijk gegevens van werknemers van klanten, krijgt PH&A via haar klanten en niet rechtstreeks van de betrokkene. Het is tot slot mogelijk dat wij persoonsgegevens van derden ontvangen, bijvoorbeeld van een accountant of leverancier, en/of persoonsgegevens verkrijgen uit publieke bronnen, zoals sociale media.

Van klanten kunnen wij de volgende persoonsgegevens verwerken:

- naam- en adresgegevens van onze contactpersoon en werknemers van de klanten;
- geslacht, geboortedatum, nationaliteit van werknemers;
- e-mailadres van de contactpersoon;
- telefoonnummer van de contactpersoon;
- BSN van werknemers;
- gegevens met het oog op de berekening en uitbetaling van het salaris van werknemers;
- andere gegevens waarvan de verwerking is vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van wet- of regelgeving.

Van derden kan PH&A de volgende gegevens verwerken:

- NAW-gegevens;
- telefoonnummer;
- e-mailadres;
- andere gegevens waarvan de verwerking noodzakelijk is ingevolge de toepassing van wet- of regelgeving.

Van leveranciers kunnen wij de volgende persoonsgegevens verwerken:

- NAW-gegevens;
- telefoonnummer;
- e-mailadres;
- gegevens met het oog op het doen van bestellingen of het inkopen van diensten;
- gegevens ter zake kosten, uitgaven en het doen van betalingen;
- andere gegevens waarvan de verwerking is vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van wet- of regelgeving.

Tot slot kunnen wij van sollicitanten de volgende persoonsgegevens verwerken:

- NAW-gegevens;
- geboortedatum, geslacht, nationaliteit;
- gegevens betreffende gevolgde of te volgen opleidingen, cursussen en stages;
- gegevens betreffende de functie waarnaar gesolliciteerd is;
- gegevens betreffende de aard en inhoud van de huidige dienstbetrekking, alsmede de eventuele beëindiging daarvan;
- andere gegevens met het oog op het vervullen van de functie, die door de betrokkene zijn verstrekt of die hem bekend zijn (zoals gegevens op een cv);
- andere gegevens waarvan de verwerking is vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van wet- of regelgeving.

3. Grondslag voor verwerking

PH&A mag uitsluitend persoonsgegevens verwerken als daarvoor een geldige wettelijke grondslag bestaat. We verwerken de persoonsgegevens daarom alleen als:

- de verwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst met de klant (“uitvoering overeenkomst”);
- de verwerking noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op PH&A rust (“wettelijke plicht”);
- de verwerking noodzakelijk is voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van PH&A (“gerechtvaardigd belang”);
- de betrokkene, al dan niet aan de klant, toestemming heeft gegeven voor de verwerking (“toestemming”).

4. Voor welke doeleinden verwerken wij de persoonsgegevens?

Het doel voor de verwerking van persoonsgegevens is per betrokkene verschillend.

Voor klanten is het doel enerzijds de uitvoering van onze opdracht. De verwerking van persoonsgegevens is noodzakelijk om ons werk goed te kunnen uitvoeren, de salarisverwerking te kunnen doen en de gemaakte afspraken te kunnen nakomen. Anderzijds verwerken wij persoonsgegevens van klanten voor het onderhouden van onze relaties en kennisdeling, zoals het toezenden van een nieuwsbrief.

Ook ter zake persoonsgegevens van derden geldt dat het doel van de verwerking is de dienstverlening en advisering aan een klant. Daarnaast is het doel de communicatie met de derde en activiteiten van intern beheer.

Voor leveranciers geldt dat wij persoonsgegevens verwerken met het doel om bestellingen te doen en/of diensten in te kopen. Daarnaast ziet de verwerking op het onderhouden van contact met de leverancier.

Ten aanzien van sollicitanten vindt de verwerking van persoonsgegevens primair plaats met als doel de geschiktheid van de sollicitant voor de functie te beoordelen. Daarnaast verwerkt PH&A de persoonsgegevens om contact te onderhouden met de sollicitant.

5. Derde partijen

Alleen medewerkers van PH&A hebben toegang tot de persoonsgegevens en mogen deze inzien en, voor zover nodig, verwerken. Eenieder die toegang heeft tot persoonsgegevens gaat hier zorgvuldig mee om en is gebonden aan een geheimhoudingsplicht.

PH&A verstrekt persoonsgegevens niet aan derden zonder de toestemming van de betrokkene, tenzij wij daartoe verplicht zijn op basis van de wet of rechterlijke uitspraak of als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst tussen de klant en PH&A.

6. Bescherming van persoonsgegevens

PH&A verbindt zich ertoe om persoonsgegevens zorgvuldig te gebruiken en het vertrouwelijke karakter ervan te beschermen. Dit alles in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Nederlandse Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming en andere relevante wettelijke voorschriften. PH&A zal niet meer gegevens van de betrokkenen verwerken dan noodzakelijk is om haar rechten en plichten na te kunnen komen. Dit betekent ook dat PH&A de persoonsgegevens niet zal gebruiken voor andere doeleinden dan in dit privacystatement genoemd. PH&A heeft naar best vermogen juridische en technische voorzorgen genomen om ongeoorloofde toegang tot en gebruik van de persoonsgegevens te vermijden. Waar het onmogelijk is om beveiliging volledig te kunnen garanderen, zal PH&A voorzien in passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens te beschermen.

7. Bewaartermijnen

De bewaartermijnen zijn vastgesteld op basis van de wet- en regelgeving. PH&A bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is. Voor persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor onze administratie geldt dat de gegevens 7 jaar worden bewaard. Als wij de persoonsgegevens niet langer nodig hebben, worden de persoonsgegevens direct verwijderd uit het systeem.

8. Uw rechten

Op basis van de privacywet- en regelgeving heeft een betrokkene verschillende rechten met betrekking tot de persoonsgegevens. Hieronder vindt u meer informatie over deze rechten:

Recht om toestemming in te trekken

Als de verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt op grond van toestemming, heeft de betrokkene altijd het recht om de gegeven toestemming in te trekken. PH&A zal de verwerking van die persoonsgegevens dan direct staken.

Recht op inzage

Dit is het recht om persoonsgegevens ter inzage op te vragen. Bij een verzoek tot inzage krijgt de betrokkene een overzicht van de verwerkte gegevens, de herkomst van de gegevens, de ontvangers van de gegevens en de rechtsgrond en doelen van de verwerking van de gegevens.

Recht op rectificatie

Als de persoonsgegevens die PH&A verwerkt niet juist zijn, heeft de betrokkene de mogelijkheid om zijn/haar persoonsgegevens te laten aanpassen.

Recht van verwijdering

Onder bepaalde voorwaarden heeft de betrokkene het recht te vragen om zijn/haar persoonsgegevens te verwijderen, bijvoorbeeld als PH&A de persoonsgegevens niet meer nodig heeft voor het doel waarvoor wij het hebben gekregen. Hierop zijn een aantal uitzonderingen, zoals

onze wettelijke plicht om bepaalde gegevens te bewaren voor de belastingdienst.

Recht op beperking van de verwerking

In bepaalde situaties heeft de betrokkene de mogelijkheid te vragen om de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens in de toekomst te beperken.

Recht op overdraagbaarheid/dataportabiliteit

Op verzoek, zal PH&A alle persoonsgegevens die wij van een betrokkene hebben in een gestructureerde, gangbare en machine-leesbare vorm aan de betrokkene verstrekken en/of overdragen aan een door de betrokkene aangewezen derde.

Recht op bezwaar

In verband met persoonlijke bijzondere omstandigheden, kan de betrokkene bezwaar aantekenen tegen de verwerking van bepaalde persoonsgegevens. Als het bezwaar gerechtvaardigd is, dan beëindigt PH&A direct de verwerking van de persoonsgegevens. PH&A is niet verplicht gehoor te geven aan het bezwaar als het verwerken van persoonsgegevens plaatsvindt op basis van een wettelijke verplichting of de uitvoering van de overeenkomst.

Als u één van deze rechten wilt uitoefenen, dan kunt u schriftelijk (per e-mail of per post) een verzoek indienen. Het verzoek wordt binnen vier weken beantwoord. PH&A kan vragen om identificatie, voordat uw verzoek in behandeling wordt genomen.

U kunt uw verzoek indienen bij PH&A via onderstaande contactgegevens:

PH&A Salaris en Advies
t.a.v. Arno Arnoldussen
Bijsterhuizen 2414
6604 LL Wijchen
024 203 40 19
info@phasalaris.nl

9. Autoriteit Persoonsgegevens

Als u klachten heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens, dan helpen wij u graag. Mochten wij er toch niet samen uitkomen, dan heeft u altijd het recht om een klacht in te dienen bij de privacytoezichthouder: de Autoriteit Persoonsgegevens.

10. Nog vragen?

PH&A is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Als u na het lezen van dit privacystatement nog vragen of opmerkingen heeft, dan kunt u uiteraard contact opnemen via de bovenstaande contactgegevens.

Wijziging van dit privacystatement

Dit privacystatement is voor het laatst gewijzigd op 20 juli 2018. PH&A kan dit privacystatement wijzigen. Wij raden u daarom aan om dit privacystatement regelmatig te raadplegen.